

**NUMERO DI PROTOCOLLO: 1713
Rep. 22/2024**

DATA:12/12/2024

BANDO DI CONCORSO PER L'ATTRIBUZIONE DI ASSEGNI ANNUALI PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITÀ DI RICERCA DAL TITOLO: "LA RENDICONTAZIONE DELLA SOSTENIBILITÀ NELLE PICCOLE E MEDIE IMPRESE"

IL DIRETTORE

VISTA l'art. 22 della legge 30 dicembre 2010, n. 240, innovativo della disciplina riguardante gli assegni per lo svolgimento di attività di ricerca;

VISTO il Regolamento dell'Università degli Studi di Roma Tre per gli assegni di ricerca;

VISTA la delibera assunta dal Consiglio di Dipartimento dell'11/12/2024, con cui è stata approvata l'emanazione di un bando per un assegno di ricerca annuale da svolgersi nell'ambito del progetto di ricerca: dal titolo: "**La rendicontazione della sostenibilità nelle piccole e medie imprese**";

DECRETA

Art.1

È indetto un concorso pubblico per titoli ed esame-colloquio per l'attribuzione di n. 1 assegno annuale per lo svolgimento di attività di ricerca, di durata annuale e rinnovabile nei termini di legge, a candidati **in possesso di curriculum scientifico professionale idoneo allo svolgimento di attività di ricerca prevista dal presente avviso e in possesso della Laurea specialistica/magistrale o di Laurea magistrale a ciclo unico o di Laurea vecchio ordinamento (ante D.M.509/1999).**

È in ogni caso escluso che l'assegno di ricerca possa essere conferito a candidati che siano allo stesso tempo dottorandi di ricerca o assegnisti di ricerca o ricercatori a tempo determinato.

L'importo lordo annuo dell'assegno (come riportato al successivo art. 2) è comprensivo degli oneri a carico del Dipartimento ed è corrisposto in rate mensili, rapportate al periodo di effettivo servizio, al netto delle ritenute e degli oneri di legge.

Agli assegni di ricerca si applicano:

- in materia fiscale, le disposizioni di cui all'articolo 4 della legge 13/08/1984, n. 476;
- in materia previdenziale, quelle di cui all'articolo 2, commi 26 e seguenti, della legge 08/08/1995, n. 335, e successive modificazioni;
- in materia di congedo per malattia, l'articolo 1, comma 788, della legge 27/12/2006, n. 296, e successive modificazioni;
- in materia di astensione obbligatoria per maternità, le disposizioni di cui al decreto del Ministro del lavoro e della previdenza sociale 12/07/2007, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 247 del 23/10/2007. Nel periodo di astensione obbligatoria per maternità, l'indennità corrisposta dall'INPS ai sensi dell'articolo 5 del citato decreto 12/07/2007 è integrata dall'università fino a concorrenza dell'intero importo dell'assegno di ricerca.

Oltre alle fattispecie contemplate e regolate dalle già menzionate disposizioni normative, l'assegnista ha la possibilità di sospendere l'attività per un periodo predeterminato e quantificato in unità di mesi (al termine del quale l'assegno dovrà riprendere o sarà definitivamente interrotto). La sospensione, su richiesta motivata dell'interessato, corredata di nulla osta del docente responsabile della ricerca, è approvata con delibera motivata del Consiglio di Dipartimento, dalla quale dovrà risultare il consenso del Dipartimento alla sospensione dell'attività di ricerca cui l'assegno fa riferimento, con la dichiarazione che tale sospensione non pregiudica l'efficace svolgimento delle attività di ricerca svolte dall'assegnista.

In tutti i casi di sospensione dell'attività, per la quale dovrà essere fornita la motivazione, l'erogazione dell'assegno è immediatamente interrotta fino alla data di ripresa delle attività, certificata dal Direttore del Dipartimento. In tali casi il termine del rapporto per lo svolgimento dell'attività di ricerca è prorogato, con apposita dichiarazione del Direttore del Dipartimento, per un periodo di durata corrispondente al periodo di sospensione.

Nel caso di definitiva interruzione dell'attività di ricerca per cause di incompatibilità o per espressa rinuncia dell'assegnista o per altra causa, per le quali dovrà essere espressa la motivazione, la rata mensile dell'assegno sarà erogata in misura proporzionale fino alla decorrenza giuridica dell'accertata incompatibilità o della rinuncia formulata.

Art. 2

DURATA DEL PROGETTO DI RICERCA CUI E' RIFERITO L'ASSEGNO
ANNUALE
TITOLO DEL PROGRAMMA DI RICERCA DELL'ASSEGNO ANNUALE
La rendicontazione della sostenibilità nelle piccole e medie imprese
DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA DI RICERCA DELL'ASSEGNO ANNUALE
L'obiettivo del progetto è consentire alle imprese di piccole e medie dimensioni di comprendere adeguatamente le conseguenze, strategiche ed operative, della normativa in tema di rendicontazione della sostenibilità e di disporre degli strumenti scientifici ed organizzativi per rendicontare adeguatamente gli aspetti legati all'ambiente, all'impatto sociale e alla governance della propria gestione, nonché per essere ESG compliant.
SETTORE SCIENTIFICO DISCIPLINARE (SSD) DEL PROGRAMMA DI RICERCA
ECON-06/A Economia Aziendale (ex SECS-P/07)
APPORTO RICHIESTO
Al ricercatore da reclutare si richiede un'attività di ricerca da svolgere in due fasi: 1) Una fase più teorica consistente nello studio e nell'analisi dei modelli di rendicontazione della sostenibilità previsti dalla normativa internazionale ed applicabili alle piccole e medie imprese. 2) Una fase applicativa di sperimentazione e validazione dei modelli rispetto alla realtà delle piccole e medie imprese. La prospettiva nella quale l'attività di ricerca dovrà essere svolta è quella economico-aziendale. Si richiede, inoltre, al candidato: - un'ottima conoscenza delle lingue italiano e inglese; - una buona attitudine all'attività di ricerca; - la predisposizione alla collaborazione in team di ricerca multidisciplinare; - la capacità di lavorare in contesti internazionali. Il candidato deve essere almeno in possesso di laurea di secondo livello o di laurea conseguita secondo l'ordinamento precedente all'entrata in vigore del D.M. 509/99 o di titolo equivalente conseguito all'estero, purché in possesso di curriculum scientifico professionale idoneo allo svolgimento di attività di ricerca, certificato da pubblicazioni su riviste scientifiche, nella materia oggetto del bando. È considerato comunque titolo preferenziale il possesso di un dottorato di ricerca in Economia Aziendale, già conseguito o comunque terminato con profitto e in corso di conseguimento.
IMPORTO ANNUO LORDO DELL'ASSEGNO AL LORDO DEGLI ONERI CARICO ENTE

€24.000,00

Art. 3

Per la partecipazione al concorso non sono previsti limiti di età e di cittadinanza. Si richiede, pena l'esclusione, il possesso dei seguenti requisiti:

- 1) **un comprovato curriculum scientifico-professionale idoneo per lo svolgimento dell'attività di ricerca per cui si concorre, attestato eventualmente dal possesso di ulteriori titoli di formazione alla ricerca o di documentata ed idonea esperienza per attività di ricerca già svolta.**
- 2) **Laurea specialistica/magistrale o laurea magistrale a ciclo unico o laurea vecchio ordinamento (ante D.M. 509/1999), o equivalente titolo di studio straniero, o titolo di studio equipollente per effetto di disposizione di legge;**

I suddetti requisiti - come eventualmente precisati nelle specifiche contenute all'articolo 2 - devono essere posseduti alla data di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione.

Art. 4

Le domande di partecipazione al concorso, redatte in carta semplice sui moduli scaricabili dal sito web di Ateneo e corredate dalla documentazione richiesta, dovranno pervenire (in invio unico per ciascun assegno), entro e non oltre le ore 12 del giorno **30/12/2024** utilizzando la seguente modalità:

- Per POSTA ELETTRONICA CERTIFICATA indirizzando la domanda a economiaaziendale@ateneo.uniroma3.it, allegando tutti i documenti in formato pdf e scrivendo in oggetto: *assegno di ricerca ECON-06/A (ex SECS-P/07)*;

NON SARANNO AMMESSI PLICHI RECAPITATI OLTRE IL TERMINE INDICATO

Nella domanda, redatta sul modello allegato (**ALL. A**) e firmata dall'aspirante (con sottoscrizione non soggetta ad autentica), dovranno essere indicati, con chiarezza e precisione e sotto la propria responsabilità:

- 1) le proprie generalità, la data e il luogo di nascita, la cittadinanza, la residenza e il recapito eletto agli effetti del concorso (specificando il codice di avviamento postale e il numero di telefono);
- 2) il **numero di protocollo** ed il titolo dell'assegno per il quale si intende concorrere;
- 3) la laurea posseduta con l'indicazione della tipologia (Vecchio Ordinamento o Nuovo Ordinamento), data del conseguimento, dell'Università che l'ha rilasciata e della votazione ottenuta;
- 4) ogni altra notizia utile al fine di valutare l'affinità esistente tra il curriculum degli studi seguiti e il programma di ricerca di cui all'art. 2 del presente bando;
- 5) il non godimento di altra borsa di studio a qualsiasi titolo conferite (con l'eccezione di quelle concesse da istituzioni nazionali o straniere utili ad integrare, con soggiorni all'estero, l'attività di ricerca), ovvero l'impegno a rinunciarvi qualora si risultasse vincitore;
- 6) di non essere dipendenti di ruolo presso le Università, gli Osservatori Astronomici, Astrofisici e Vesuviani, gli Enti pubblici e le Istituzioni di ricerca di cui all'art. 8 del D.P.C.M. 30.12.93, n.593 e successive modificazioni e integrazioni, l'ENEA e l'ASI;
- 7) di non avere un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento presso cui sarà svolto l'assegno ovvero con il Rettore, il Direttore Amministrativo o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;

8) di non superare, in caso di attribuzione dell'assegno annuale, i limiti complessivi di fruizione di cui ai commi 3 e 9 dell'art. 22 della L. 240/2010.

Alla domanda gli aspiranti debbono allegare, utilizzando gli appositi moduli:

- **dettagliato curriculum scientifico-professionale** da cui risulti l'idoneità all'attività di ricerca da svolgersi;
- **autocertificazione relativa alla laurea**, con l'indicazione del titolo della tesi discussa e della votazione ottenuta in sede di esame di laurea (**ALL. B**);
- **certificazione relativa alla laurea**, con l'indicazione del piano di studi, storico esami sostenuti e relative votazioni;
- **copia della tesi di laurea;**
- **copia delle pubblicazioni, dei premi e dei riconoscimenti, e degli eventuali altri titoli** (in originale o dichiarati conformi all'originale utilizzando l'apposito modulo allegato - **ALL. C**) che il candidato ritenga utili per il giudizio della Commissione;
- **elenco, in carta libera, delle pubblicazioni, degli attestati e dei titoli sopramenzionati.**

Non saranno prese in considerazione le domande che non rispettino le suddette prescrizioni.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni della residenza e del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'amministrazione stessa.

I candidati dovranno provvedere, a loro spese, e previa richiesta scritta, entro 4 mesi dalla data di emanazione del presente bando, al recupero dei titoli e delle eventuali pubblicazioni inviati al Dipartimento. Trascorso tale periodo l'amministrazione universitaria non sarà più responsabile, in alcun modo, del suddetto materiale.

I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione alla procedura concorsuale, ai sensi del D.P.R. 28-12-2000 n. 445, saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti di attribuzione degli assegni in questione.

Art. 5

Gli assegni sono attribuiti previa valutazione comparativa basata sui titoli dei candidati e su un colloquio. A tal fine su proposta del Consiglio di Dipartimento interessato viene nominata dal Direttore una Commissione composta da un minimo di 3 a un massimo di 5 docenti appartenenti al Dipartimento, di cui almeno due professori di ruolo; la Commissione può essere integrata da un ulteriore componente non appartenente ai ruoli universitari, esperto nell'area scientifica nel cui ambito si svolgeranno le attività di ricerca dell'assegnista.

La Commissione, nell'ambito della presente procedura di selezione è composta come segue:

- Prof. Francesco Manni (Presidente);
- Prof.ssa Simona Arduini (Componente verbalizzante);
- Prof.ssa Mirella Ciaburri (Componente);
- Prof. Alberto Dello Strologo e Prof. Felice Matozza (supplenti).

I criteri di valutazione ed i relativi punteggi saranno predeterminati dalla stessa commissione.

I risultati della valutazione dei titoli saranno pubblicati il giorno 08/01/2025 sul sito del Dipartimento Risultati selezioni - Dipartimento di Economia Aziendale (uniroma3.it).

I candidati ammessi alla prova orale sosterranno il colloquio il giorno 09/01/2025 a partire dalle ore 10.30, senza ulteriore comunicazione, in Sala Riunioni - 4° piano, via Silvio D'Amico 77, Roma.

I candidati dovranno presentarsi muniti di idoneo e valido documento di riconoscimento.

I candidati portatori di handicap, ai sensi della legge 5 febbraio 1992 n. 104, dovranno fare esplicita richiesta in relazione al proprio handicap riguardo l'ausilio necessario per poter sostenere il colloquio.

Al termine di ogni sessione di colloqui la Commissione procederà alla formulazione di una graduatoria dei candidati con il relativo punteggio, affissa nella sede del Dipartimento.

Il giudizio della Commissione è insindacabile.

Le procedure concorsuali si concludono con la formulazione di una graduatoria dei candidati con il relativo punteggio finale.

A conclusione della procedura di selezione, il Direttore del Dipartimento formalizza con proprio decreto l'approvazione degli atti concorsuali e la conseguente individuazione del vincitore dell'assegno, con il quale lo stesso Direttore stipula quindi il relativo contratto.

Art. 6

All'atto della nomina i vincitori dovranno autocertificare i seguenti stati, fatti e qualità personali:

1. dati anagrafici;
2. dati fiscali e previdenziali;
3. di non godere di borse di studio di cui al precedente art. 4, ovvero di rinunciare dalla presa di servizio in qualità di assegnista
4. di non essere dipendenti di ruolo presso le Università, gli Osservatori Astronomici, Astrofisici e Vesuviani, gli Enti pubblici e le Istituzioni di ricerca di cui all'art. 8 del D.P.C.M. 30.12.93, n.593 e successive modificazioni e integrazioni, l'ENEA e l'ASI;
5. di non avere un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al Dipartimento presso cui sarà svolto l'assegno ovvero con il Rettore, il Direttore Amministrativo o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;
6. di non essere iscritti a corsi di laurea, laurea specialistica o magistrale, master universitari, dottorato di ricerca o specializzazione medica;
7. di non usufruire di altri assegni di ricerca né di contratti da ricercatore a tempo determinato;
8. di non superare i limiti complessivi di fruizione di cui ai commi 3 e 9 dell'art. 22 della L. 240/2010.

Art. 7

Il candidato che risulta vincitore al termine della valutazione comparativa stipula con il Dipartimento un contratto che disciplina la collaborazione per attività di ricerca.

La decorrenza giuridica del rapporto di collaborazione per attività di ricerca, e/o del suo eventuale rinnovo, è il 1° giorno del mese, e si concluderà al termine del periodo contrattualmente previsto. L'inizio effettivo dell'attività di ricerca, certificato dal Direttore del Dipartimento, sarà, invece, attestato dalla data della presa di servizio, che determinerà la decorrenza del trattamento economico con la prima retribuzione utile.

In caso di rinuncia o tardiva accettazione da parte degli aventi diritto subentra, se disponibile, il successivo candidato secondo l'ordine di graduatoria.

L'attività dell'assegnista deve avere carattere continuativo o comunque temporalmente definito, coordinato rispetto alla complessiva attività del Dipartimento e deve essere strettamente legata alla realizzazione del programma di ricerca o di una fase di esso, pur essendo svolta in condizioni di autonomia senza orario di lavoro predefinito.

Nell'ambito del rapporto contrattuale relativo all'assegno è esclusa per il titolare ogni forma di attività didattica. L'eventuale attribuzione ad un assegnista di attività di

supporto alla didattica comporta l'affidamento di uno specifico incarico da parte del Dipartimento.

L'assunzione o il mantenimento da parte dell'assegnista di incarichi retribuiti (diversi dal rapporto di lavoro dipendente di amministrazioni pubbliche, per il quale è fatto obbligo di aspettativa senza assegni) è subordinata alla preventiva autorizzazione da parte del Consiglio di Dipartimento, sentito il responsabile della ricerca, che ne dichiara la compatibilità con lo svolgimento delle attività connesse all'assegno.

Durante tutto il periodo in cui presta la sua opera presso l'Ateneo il titolare di assegno di ricerca è coperto da assicurazione relativa ad eventuali infortuni derivanti dall'attività svolta occorsi nello svolgimento della propria attività di assegnista.

L'assegno non dà luogo a diritti in ordine all'accesso ai ruoli dell'Università.

Art. 8

L'eventuale rinnovo dell'assegno per ulteriori 12 mesi oltre il termine originario previsto è deliberato dal Consiglio di Dipartimento a seguito della verifica effettuata da una Commissione istruttoria, nominata dal Direttore del Dipartimento, sulle attività svolte e sui risultati ottenuti dal titolare dell'assegno (tenendo conto prioritariamente dei prodotti della ricerca realizzati), illustrati in una relazione predisposta dal medesimo titolare dell'assegno.

Art. 9

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del Procedimento è il Dott. Carlo Palozzi, Segretario per la Ricerca del Dipartimento di Economia Aziendale.

Art. 10

Per quanto non specificato nel presente bando, si fa riferimento alle norme vigenti in materia.

Il regolamento di ateneo per gli assegni di ricerca è reperibile sul sito <http://host.uniroma3.it/uffici/ricerca/>.

Roma, 12/12/2024

DIPARTIMENTO

Prot. N. 1713 Rep 22/2024
Massimiliano Celli

IL DIRETTORE DEL

prof.

ALLEGATO A

DOMANDA DI AMMISSIONE REDATTA IN CARTA SEMPLICE

Al Direttore del Dipartimento di Economia Aziendale
dell'Università degli Studi Roma Tre

Il sottoscritto (cognome e nome) nato a
..... (.....) il, residente in

- C. F.

con recapito eletto agli effetti del concorso:

città (.....) Via

..... Cap

Tel. Cell. E-mail

.....

CHIEDE

di partecipare al concorso pubblico per l'attribuzione dell'assegno relativo al programma di
ricerca dal titolo

"Le rendicontazione della sostenibilità nelle piccole e medie imprese"

PROT. N. 1713 del 12/12/2024 Rep 22/2024 da svolgersi presso il **Dipartimento di Economia**

Aziendale

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ:

1) di essere cittadino

2) di possedere la laurea in e di averla conseguita
in data presso l'Università di
con la votazione di

3) di non usufruire (o di impegnarsi a rinunciare qualora risultasse vincitore) di altre borse di studio
a qualsiasi titolo conferite (con l'eccezione di quelle concesse da istituzioni nazionali o straniere
utili ad integrare, con soggiorni all'estero, l'attività di ricerca) o di altro assegno di ricerca;

4) di non avere già usufruito di assegni di ricerca ex L. 240/2010 per un periodo complessivo
superiore a 60 mesi;

5) di non essere dipendente di ruolo presso le Università, gli Osservatori Astronomici, Astrofisici e
Vesuviani, gli Enti pubblici e le Istituzioni di ricerca di cui all'art. 8 del D.P.C.M. 30.12.93, n.593 e
successive modificazioni e integrazioni, l'ENEA e l'ASI.

6) di non avere un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore
appartenente al Dipartimento presso cui sarà svolto l'assegno ovvero con il Rettore, il Direttore
Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

7) di essere a conoscenza di tutte le norme contenute nel bando di concorso;

8) di impegnarsi a comunicare tempestivamente ogni eventuale cambiamento della propria
residenza o del recapito.

Allega alla presente:

autocertificazione relativa alla laurea, con l'indicazione del titolo della tesi discussa e della votazione
ottenuta in sede di esame di laurea. In caso di laurea ottenuta all'estero il titolo dovrà essere corredato
dell'opportuna equivalenza o dovrà essere sottoposto al Consiglio di Dipartimento per il riconoscimento ai
soli fini concorsuali - **ALLEGATO B**;

certificazione relativa alla laurea, con piano di studi, storico esami sostenuti e relative votazioni;

copia della tesi di dottorato;

copia delle pubblicazioni e degli eventuali altri titoli ritenuti utili per il giudizio della Commissione;

dettagliato curriculum scientifico-professionale da cui risulti l'idoneità all'attività di ricerca da svolgersi.

Il/la sottoscritto/a autorizza l'Università degli Studi Roma Tre al trattamento dei dati personali, nel rispetto del D.lgs. n. 196 del 30/06/03.

Data, _____

_____ (firma originale)

ALLEGATO B

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICATO REDATTA IN CARTA SEMPLICE
(DPR 28/12/2000, n° 445 "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di
documentazione amministrativa)**

Il sottoscritto (Codice Fiscale
.....)

nato a (.....) il, residente a
..... (.....)

in via, tel., cell.
.....,

e-mail consapevole che le dichiarazioni
mendaci sono punite ai sensi del Codice Penale e delle altre norme in materia vigenti

DICHIARA (OBBLIGATORIO)

1b. di aver conseguito la **LAUREA (VECCHIO ORDINAMENTO: almeno quadriennale)**

in _____

in data ____/____/____ c/o _____ l'Università

rilasciata dalla Facoltà _____, con la votazione di ____/____ (barrare in
caso di LODE)

oppure

1b. di aver conseguito la **LAUREA DI II LIVELLO (NUOVO ORDINAMENTO: 3 anni + 2 anni =
300 CFU)**

(barrare una sola delle opzioni, ed inserire OBBLIGATORIAMENTE la CLASSE DI LAUREA)

specialistica **magistrale** **magistrale a ciclo unico** **Classe**

di Laurea _____

in _____

in data ____/____/____ c/o _____ l'Università

rilasciata dalla Facoltà _____, con la votazione di ____/____ (barrare in
caso di LODE)

Il/la sottoscritto/a autorizza l'Università degli Studi Roma Tre al trattamento dei dati personali, nel rispetto del D.Lgs. n. 196 del 30/06/03.

Data, _____

_____ (firma originale)

**ALLEGARE FOTOCOPIA DI UN DOCUMENTO DI IDENTITA' (fronte -
retro)**

ALLEGATO C

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICATO REDATTA IN CARTA SEMPLICE
(DPR 28/12/2000, n° 445 "Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di
documentazione amministrativa")**

Il sottoscritto (Codice Fiscale
.....)
nato a (....) il, residente a
..... (....)
in via, tel., cell.
.....,
e-mail consapevole che le dichiarazioni
mendaci sono punite ai sensi del Codice Penale e delle altre norme in materia vigenti

DICHIARA CHE SONO PIENAMENTE CONFORMI AGLI ORIGINALI

le allegate copie dei seguenti titoli

- a)
- b)
- c)
- d)
- e)
- f)
- g)
- h)
- i)
- j)

nonché le allegate copie delle seguenti pubblicazioni

- a)
- b)
- c)
- d)
- e)
- f)
- g)
- h)
- i)
- j)
- k)
- l)
- m)
- n)

Il/la sottoscritto/a autorizza l'Università degli Studi Roma Tre al trattamento dei dati personali, nel rispetto del D.Lgs. n. 196 del 30/06/03.

Data, _____

_____ (firma originale)