

Programma Erasmus Nazionale a.a. 2026-2027

Mobilità per studio

Sommario

Premessa	2
Art. 1 Requisiti di partecipazione	2
art. 2 Borse di mobilità.....	2
art. 3 Presentazione della domanda	3
art. 4 Criteri per la formulazione delle graduatorie	3
art. 5 Esito della selezione	3
art. 6 Modalità di erogazione della borsa di studio.....	4
art. 7 Procedure inizio e fine attività.....	4
art. 8 Posta elettronica per comunicazioni istituzionali.....	4
art. 9 Informativa e privacy.....	4
art. 10 Responsabile del procedimento amministrativo	4

Premessa

L'Università degli Studi Roma Tre, ai sensi del Decreto Ministeriale 6 giugno 2023, n. 96, del Decreto Ministeriale 28 marzo 2024 n. 548, del Decreto Ministeriale 16 maggio 2025 n. 397 che istituisce il programma di mobilità studentesca sul territorio nazionale denominato Erasmus italiano e della nota ministeriale del 11 maggio 2026 che fornisce indicazioni operative per l'avvio delle procedure per l'a.a. 2026/2027.

Il presente Bando è rivolto a tutti gli studenti regolarmente iscritti all'anno accademico 25/26 al momento della candidatura.

La mobilità si svolgerà nel primo semestre dell'anno accademico 2026/27.

Art. 1 Requisiti di partecipazione

Per presentare domanda di partecipazione occorre essere in possesso dei requisiti di seguito elencati:

- Essere iscritti in corso ed a tempo pieno per l'a.a. 2025/2026 ad un corso di laurea, di laurea magistrale, o di laurea magistrale a ciclo unico;
- Essere in regola col pagamento di tasse e contributi relativi all'a.a. 2025/2026, previa regolarità dei pagamenti relativi agli anni accademici precedenti.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza dei termini per la presentazione delle domande di partecipazione.

art. 2 Borse di mobilità

Nell'ambito del programma di mobilità è prevista l'erogazione di borse di studio in base ai fondi ricevuti dal MUR (Ministero dell'Università e della Ricerca).

Per beneficiare della borsa di studio, i candidati dovranno essere in possesso dei requisiti di seguito elencati:

- Isee relativo all'anno 2025 non superiore ad € 50.000,00;

L'attestazione ISEE considerata ai fini dell'erogazione della borsa di studio è quella utilizzata per la determinazione degli importi dovuti come contribuzione universitaria per l'a.a. 2025/2026 e dovrà essere disponibile nel portale GOMP alla data di scadenza del bando.

La borsa di studio di cui al presente decreto è cumulabile con altri benefici, fatta eccezione per eventuali ulteriori borse di studio riguardanti la mobilità nazionale tra atenei per lo stesso anno accademico.

art. 3 Presentazione della domanda

La domanda di partecipazione si presenta esclusivamente per via telematica tramite l'Area Riservata del sistema SmartEdu – Gomp, sezione Programmi di Mobilità, **dal 22/07/2026 al 07/08/2026**.

Prima della presentazione della domanda, il candidato dovrà verificare tramite la propria area riservata online che i dati relativi alla propria carriera siano aggiornati e completi.

Eventuali segnalazioni andranno presentate esclusivamente tramite il sistema di Helpdesk online (Ticket) cliccando sul seguente link: help.uniroma3.it ed utilizzando il servizio Erasmus Nazionale.

Una volta chiusa la domanda di partecipazione non sarà più possibile modificarla o annullarla. Si invita pertanto a prestare la massima attenzione nella compilazione della stessa e ai relativi eventuali documenti da allegare.

Per la scelta delle destinazioni (il candidato può esprimere una sola preferenza) è necessario consultare l'elenco delle sedi convenzionate, disponibile nell'Allegato 1 di cui al presente bando.

Non saranno accettate domande di partecipazione pervenute con modalità e tempi diversi da quelli riportati nel presente articolo.

art. 4 Criteri per la formulazione delle graduatorie

La graduatoria degli ammessi alla mobilità viene formulata mediante l'attribuzione di un punteggio, risultante dal curriculum accademico aggiornato al **3 marzo 2026**, che verrà calcolato in base alla seguente formula:

$$\{ \text{Minimo} [(\text{Numero di crediti Conseguiti} + 30), \text{Numero di Crediti Previsti dal Corso di Studi}] / (\text{Numero di Crediti Previsti dal Corso di Studi}) \times (\text{Numero di Anni previsti per il conseguimento Titolo}) / (\text{Anno Accademico Corrente} - \text{Anno Immatricolazione} + 1) \times (\text{media ponderata dei voti}) / 30 \} \times 100.$$

In caso di parità di punteggio, è data precedenza secondo i seguenti criteri riportati in ordine di priorità:

- a) minor valore ISEE;
- b) minore età.

art. 5 Esito della selezione

La graduatoria viene stilata in base alle modalità di cui all'art. 4 del presente bando e alla destinazione per ciascun corso di studio.

L'esito della propria candidatura si potrà verificare tramite la consultazione di apposito avviso pubblicato sul Portale dello Studente.

Tale pubblicazione avrà valore di notifica nei confronti dei partecipanti al bando.

Nel caso di rinuncia alla mobilità, è necessario darne comunicazione all'Ufficio con la massima tempestività tramite il sistema di Helpdesk online (Ticket) cliccando sul seguente link: help.uniroma3.it ed utilizzando il servizio Erasmus Nazionale, affinché la stessa possa essere riassegnata.

L'Ateneo può in ogni caso adottare in qualsiasi momento provvedimenti di esclusione o decadenza nei confronti di coloro i quali risultino sprovvisti dei requisiti richiesti.

art. 6 Modalità di erogazione della borsa di studio

All'esito della procedura selettiva l'Ateneo redige una graduatoria di merito e comunica al MUR, il numero di studenti potenzialmente beneficiari e l'importo complessivo dei fondi necessari per erogare le borse di studio.

L'ammontare della borsa assegnata per ciascuno studente può avere un importo massimo di € 1.000 mensili, fatto salvo quanto stabilito nelle convenzioni sottoscritte dall'ateneo.

L'ammontare effettivo è subordinato alla disponibilità dei fondi messi a disposizione dal MUR, secondo quanto disposto dal D.M. 28 marzo 2024, n. 548 e dal Decreto Ministeriale 16 maggio 2025 n. 397.

L'Ateneo provvederà a inoltrare richiesta di restituzione della borsa di studio o delle quote non dovute ed eventualmente erogate, nel caso in cui lo studente non abbia acquisito i CFU curriculari minimi di cui all'Allegato 1 del presente bando o per riduzione del periodo di mobilità.

La mancata restituzione comporterà il blocco amministrativo della carriera.

art. 7 Procedure inizio e fine attività

La partenza per la mobilità Erasmus Italiano per studio è subordinata alla regolare iscrizione a tempo pieno per l'a.a. 2026/27 al corso al quale si è già iscritti.

Prima della partenza, è obbligatorio compilare e sottoporre alla firma del docente coordinatore disciplinare Erasmus e dell'istituzione partner il *Learning Agreement*, inserendo gli esami che si intende sostenere presso l'università di destinazione.

È garantito il pieno riconoscimento dei crediti acquisiti e certificati dall'università di destinazione (*Transcript of Records*) e rispondenti al *Learning Agreement* approvato. La convalida delle attività svolte è sottoposta alla valutazione della struttura didattica competente solo nel caso in cui le attività certificate siano difforni rispetto al *Learning Agreement* approvato.

art. 8 Posta elettronica per comunicazioni istituzionali

Dopo l'immatricolazione l'ateneo mette a disposizione una casella di posta elettronica istituzionale, unico canale utilizzato per inviare e ricevere le comunicazioni da parte degli uffici. Il servizio di posta elettronica viene attivato trascorse 72 ore dal perfezionamento dell'iscrizione a Roma Tre. Servizi informatici - Università Roma Tre. Il link per configurare l'account di Posta Elettronica di Ateneo - Portale dello Studente.

art. 9 Informativa e privacy

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si informa che i dati personali forniti dai candidati e dalle candidate saranno trattati in osservanza alle disposizioni di legge in materia di tutela della *privacy*. L'Informativa sul trattamento dei dati personali redatta dall'Università degli Studi Roma Tre ai sensi dell'art. 13

del Reg. UE 2016/679 è pubblicata sul sito <https://www.uniroma3.it/privacy/>.

art. 10 Responsabile del procedimento amministrativo

Ai sensi della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento è il Dott. Andrea D'Abruzzo, Responsabile Area Studenti - Direzione studenti, sistemi di rete e comunicazione

Area Studenti

Via Ostiense 129 – 00154 Roma

Contatti: help.uniroma3.it

Bando emanato con Decreto Rettorale rep. n. 1348/2026 Prot n. 80874/2026 del 21/07/2026