

Roma,  
Prot. N.  
Al Direttore Generale

Ai Dirigenti  
Ai Capi Servizio  
Ai Segretari Amministrativi  
Ai Segretari della Ricerca  
Università degli Studi Roma Tre

*Oggetto: Ricognizione interna per attivazione di incarichi di collaborazione (mansioni esigibili da personale in servizio presso l'Ateneo)*

Conformemente a quanto previsto dall'art. 7 del D. Lgs. 165/2001, il Dipartimento di Scienze della Formazione indice la presente ricognizione volta a verificare l'eventuale possibilità di utilizzare risorse interne all'Ateneo per le seguenti collaborazioni, da svolgere a titolo gratuito:

Oggetto delle prestazioni	Durata della prestazione
<p><b>Attività n.1:</b>  <b>Attività di definizione e valutazione degli interventi di promozione della resilienza in contesti scolastici, attraverso il coinvolgimento degli studenti di scuola media e/o superiore in attività creative e lavori di gruppo, finalizzati alla creazione di un poema musicale sui temi della resilienza. Le attività da realizzare consistono nella stesura e revisione di testi da utilizzare come materiale stimolo per interventi di promozione di capacità positive e competenze trasversali in ambiti psicologici quali l'empatia, l'impegno e la tolleranza.</b>  <b>Il collaboratore dovrà possedere le seguenti caratteristiche curriculari:</b>            Esperienza di attività di ricerca quantitativa nel campo della psicologia sociale, ambientale, generale o clinica  <b>Titoli obbligatori richiesti al candidato:</b>            - <b>Laurea quadriennale o specialistica in materie psicologiche</b></p>	30 giorni
<p><b>Attività n.2:</b>  <b>Collaborazione per organizzazione conferenza internazionale, disseminazione risultati di progetti e network di ricerca, implementazione e gestione delle attività scientifiche di post conferencing e disseminazione editoriale</b>  <b>Il collaboratore dovrà possedere le seguenti caratteristiche curriculari:</b>            Esperienza professionale in attività di organizzazione e gestione di eventi scientifici e disseminazione della ricerca in ambito nazionale e internazionale  <b>Titoli obbligatori richiesti al candidato:</b>            - <b>Laurea quadriennale o specialistica</b></p>	20 giorni
<p><b>Attività n.3:</b>  <b>Attività di gestione e implementazione della piattaforma didattica per i moduli 1 "Education and Knowledge Management" e 2 "People Management, Leadership Improvement, Smart Working", l'organizzazione e l'inserimento dei materiali dei moduli didattico-formativi, la gestione della Mediateca e dei Forum tematici, il supporto organizzativo dei Webinar per il Master "HR SPECIALIST – Professionisti per le Risorse Umane" (VIII edizione, a.a. 2020/2021).</b></p>	30 giorni

Esperienza decennale sia nel campo dei processi formativi sia nella gestione e sviluppo delle risorse umane, pubblicazioni in volume attinenti all'area della formazione ed incarichi universitari a contratto.

**Titoli obbligatori richiesti al candidato:**

- **Diploma di laurea quadriennale in Scienze della Formazione;**
- **Dottore di ricerca in ambito pedagogico;**
- **Diploma di master nel settore della gestione e sviluppo della conoscenza nell'area delle risorse umane.**

Il presente avviso è rivolto a tutto il personale in servizio presso l'Università degli Studi Roma Tre.

La prestazione avverrà durante l'orario di servizio e pertanto sarà a titolo gratuito.

Chiunque fosse interessato a svolgere le suddette attività dovrà far pervenire apposta istanza al Direttore del Dipartimento entro le ore 12.00 del settimo giorno successivo a quello della presente nota, al seguente indirizzo pec [ricerca.scienzeformazione@ateneo.uniroma3.it](mailto:ricerca.scienzeformazione@ateneo.uniroma3.it).

Alla domanda del dipendente dovrà essere allegato il relativo curriculum vitae, che non verrà restituito, e parere favorevole del responsabile della propria struttura.

La valutazione di idoneità sarà basata sui titoli e sulle competenze possedute come descritte nel curriculum vitae e verrà effettuata a cura di un'apposita commissione.

In assenza di riscontro si considererà tale silenzio quale indicazione della mancanza di personale idoneo a ricoprire l'incarico.

Ringraziando anticipatamente per la collaborazione, si inviano distinti saluti.

F.to il Direttore del DSF

Prof. Massimiliano Fiorucci

*Il presente documento, conforme all'originale, è conservato negli archivi dell'Area Ricerca del  
Dipartimento di Scienze della Formazione*