

Cara Matricola,

ecco alcune indicazioni utili per orientarti e muovere i primi passi nel mondo universitario. Usa sempre l'**account di posta elettronica** di Roma Tre!

È l'unico modo, e anche il più sicuro, con il quale parlare con l'Ateneo.

Le comunicazioni, infatti, possono avere anche carattere riservato, come ad esempio i servizi di notifica dell'avvenuta prenotazione agli esami e della registrazione in carriera degli esami.

Ti suggeriamo di configurare il tuo account di posta elettronica anche sul cellulare, per rimanere sempre in contatto con l'Ateneo e ricevere ogni informazione utile e corretta in tempo reale.

Per qualsiasi problema di natura tecnica puoi aprire un ticket ai [Servizi Informatici](#).

Consulta i siti istituzionali e i canali social della Scuola di Economia e Studi Aziendali ([Facebook Instagram](#)), dei Dipartimenti, Economia ([Facebook Instagram](#)) o Economia Aziendale ([Facebook Instagram](#)) e vi troverai sempre tutti gli aggiornamenti.

Partecipa alla comunità accademica. Se vivi appieno l'Università, vivrai un'esperienza ricca ed entusiasmante.

Il primo passo da fare è seguire sempre le lezioni.

A tal fine, devi conoscere quali sono gli insegnamenti che ti aspettano, quando inizieranno le lezioni, in quale aula si terranno, in che giorni e in quali orari, in quale canale sei inserito, chi saranno i tuoi docenti, il materiale di riferimento, ...

Trovi tutte le informazioni utili presso la **Scuola di Economia Aziendale** o presso le Segreterie Didattiche del Dipartimento del tuo Corso di Laurea (CdL): ogni CdL afferisce solo a un Dipartimento.

Se sei iscritto al CdL in Economia (altrimenti chiamato CLE) o al CdL in Economia e Big Data (altrimenti chiamato EBD), fai riferimento al **Dipartimento di Economia**. Puoi contattare la Segreteria del Dipartimento anche all'indirizzo sportello.economia@uniroma3.it.

Se sei iscritto al CdL in *Economia e Gestione Aziendale* (in breve *CLEGA*), fai riferimento al **Dipartimento di Economia Aziendale**. Puoi contattare la Segreteria del Dipartimento anche all'indirizzo triennale.deca@uniroma3.it.

Le Segreterie Didattiche dei due Dipartimenti sono il tuo riferimento per tutto ciò che attiene ai docenti e agli insegnamenti. Ogni docente, infatti, fa riferimento a un solo Dipartimento.

La Scuola, invece, è il tuo riferimento per conoscere il calendario delle lezioni e la loro aula, il calendario degli esami, gli eventi in sede, e anche per l'organizzazione del tuo futuro esame di laurea. La Scuola è situata al 1° piano. Puoi contattarla anche all'indirizzo scuola.esa@uniroma3.it.

Le segreterie dei Dipartimenti e della Scuola ricevono in giorni ed orari stabiliti; vai sui rispettivi siti per sapere quando.

Rivolgiti sempre a loro, anche per i dubbi: non affidarti mai alle “voci di corridoio”. Eviterai così di perderti fra le tante fake news.

Il tuo CdL è strutturato per rispettare le indicazioni del Ministero. Per questo motivo, ogni insegnamento è associato a un settore scientifico disciplinare e a un numero di CFU (crediti formativi universitari), che determina il numero di ore di lezione frontale (ad es. per noi 9 CFU equivalgono a 60 ore di lezione).

Per approfondire queste informazioni consulta le *Guide all’Offerta Formativa* del tuo Dipartimento. Cerca sempre le informazioni relative alla tua coorte. Spesso le indicazioni degli anni precedenti possono non essere valide anche per te.

Per contattare un docente, puoi trovare le informazioni necessarie digitando il suo nominativo nello spazio “Cerca nel sito” del sito d’Ateneo o del Dipartimento a cui afferisce.

Tutti i docenti ricevono gli studenti con cadenza settimanale.

All’atto della registrazione al [Portale dello Studente](#), ti sono state rilasciate le credenziali di accesso, denominate **Roma3Pass**, che ti permettono di accedere a tutti i servizi informatici messi a disposizione dall’Ateneo.

Ti raccomandiamo di conservarle avendo cura di non divulgarle.

Per problemi di accesso apri un ticket ai *Servizi Informatici*.

Le tue credenziali ti permettono di entrare nella tua area riservata del Portale dello Studente e gestire da qui la tua carriera universitaria.

Le lezioni del primo semestre 2022/2023 si svolgeranno: da lunedì 3 ottobre 2022 a venerdì 23 dicembre 2022.

Ricordati di iscriverti all’insegnamento su Moodle. Trova il corso sulla piattaforma Moodle del Dipartimento di Economia e di Economia Aziendale, autenticali, e iscriviti all’insegnamento.

Automaticamente farai parte della classe e avrai tutte le informazioni in automatico.

Dalla tua area riservata, potrai anche, prenotarti ai primi esami, che, come da *Calendario Accademico*, per le matricole avranno inizio a partire dal 7 gennaio 2023 al 28 febbraio 2023, compresi.

I dati presenti nella tua area riservata del Portale dello Studente sono gestiti dalla **Segreteria Studenti d’Ateneo**, che non devi confondere con la Segreteria Didattica del tuo Dipartimento: mentre la Segreteria Didattica gestisce tutto quanto è connesso alla didattica, la Segreteria Studenti si occupa della gestione delle attività amministrative connesse alla carriera dello studente.

Puoi contattare la Segreteria Studenti per questioni di natura amministrativa (pagamento delle tasse universitarie, ecc..).

Il Garage della struttura dove potrai seguire le lezioni, in Via Silvio D’Amico 77, è in funzione e accessibile. Parcheggiato il veicolo, ti raccomandiamo di seguire la segnaletica orizzontale.

Per accedere alla sede, ti raccomandiamo di attenerti alle indicazioni riportate sul sito di Ateneo.

Non ci resta che augurarti un buon inizio di carriera universitaria!