

D.R. n. 1096/2020  
Prot. n. 113385

## IL RETTORE

### VISTI

- a) lo Statuto, in particolare l'art. 13, comma 2, lettera n) relativo ai provvedimenti rettorali adottati per motivi di urgenza, da sottoporre alla ratifica degli organi collegiali di governo dell'Ateneo,
- b) il Regolamento generale di Ateneo,
- c) il Regolamento didattico di Ateneo;

### VISTI

i provvedimenti del Governo nazionale, in forma di decreto legge e di decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, con cui sono state adottate misure allo scopo di contrastare e contenere il diffondersi del virus COVID-19 sull'intero territorio nazionale, aventi efficacia fino al 31 luglio 2020;

### VISTI

i conseguenti decreti rettorali con cui, ai sensi dei suddetti provvedimenti governativi, sono state adottate dall'Ateneo le misure per il proseguimento delle attività didattiche istituzionali nella situazione emergenziale, attraverso le attività didattiche *on line* e lo svolgimento a distanza degli esami di profitto e delle prove finali per il conseguimento dei titoli di studio per il periodo marzo-luglio 2020;

### VISTI

- a) il *Protocollo di Ateneo di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro ai sensi dell'allegato VI al D.P.C.M. 26 aprile 2020*, adottato in data 22/05/2020;
  - b) il *Protocollo di valutazione ed attuazione delle misure atte al contrasto ed al contenimento della diffusione del coronavirus [Sars – Cov-2] nelle attività di laboratorio didattico indoor e outdoors e nell'attività didattica e di esame in presenza ai sensi dell'allegato XII del D.P.C.M. 17 maggio 2020*;
- con i quali l'Ateneo ha adottato misure idonee allo svolgimento delle proprie attività istituzionali assicurando la tutela della salute degli studenti, del personale universitario e di tutti gli operatori che a qualsiasi titolo frequentano le sedi dell'Università;

### TENUTO CONTO

delle indicazioni anticipate dal Ministero dell'Università e della Ricerca, relative allo svolgimento delle attività accademiche per il periodo successivo al 31 luglio 2020;

### CONSIDERATA

la conseguente necessità di programmare le attività istituzionali dell'Ateneo, adottando con urgenza una disciplina organizzativa relativa alle modalità di svolgimento degli esami di profitto dei corsi di laurea e di laurea magistrale, anche al fine di fornire una tempestiva informazione agli studenti e al personale universitario;

### SENTITI

i Direttori di Dipartimento e il Direttore Generale;

**DECRETA:**

Art. 1

A decorrere dal mese di settembre 2020, presso l'Università degli Studi Roma Tre gli esami di profitto dei corsi di laurea e di laurea magistrale, nonché dei corsi *post lauream* si svolgeranno, in via ordinaria, in presenza presso le sedi dell'Ateneo, sia nella forma del colloquio orale, sia nella forma della prova scritta, come indicato nel documento allegato al presente provvedimento, di cui costituisce parte integrante e sostanziale (allegato 1).

Art. 2

Nell'allegato 1 sono altresì previsti casi in cui, in deroga a quanto previsto dall'articolo 1, gli esami di profitto si svolgeranno a distanza, secondo le modalità previste nel decreto rettorale n. 781 del 22 maggio 2020.

Roma, 20 luglio 2020

F.to Il Rettore  
*Prof. Luca Pietromarchi*

**Esami di profitto da settembre 2020**

- A decorrere dal mese di settembre 2020, presso l'Università degli Studi Roma Tre gli esami di profitto dei corsi di laurea, di laurea magistrale e di terzo livello (*post lauream*) si svolgeranno, in via ordinaria, in presenza presso le sedi dell'Ateneo. Le relative attività saranno svolte nei limiti e nel rispetto dei protocolli di sicurezza in vigore.
- Modalità *standard*:
  - o l'esame viene programmato con aula e orario secondo le usuali modalità in presenza, stimando il numero dei prenotati sulla base degli analoghi appelli degli anni precedenti.
    - In caso di esame orale, se il numero stimato di studenti lo richiede, l'esame viene programmato su più giorni (con conseguente assegnazione preliminare delle aule). Alla chiusura delle prenotazioni, il docente procede, se necessario, ad una calendarizzazione dettagliata (con orari e giorni diversi), per evitare eccessive presenze contemporanee.
    - In caso di esame scritto, vengono assegnate aule in numero adeguato al numero stimato di presenti; il distanziamento può essere pianificato in modo analogo a quello solitamente previsto per gli scritti (ad esempio per prevenire comportamenti scorretti).
    - In caso di esame articolato in più prove, si pianificano le varie prove secondo le rispettive modalità.
- La Direzione/Segreteria del Dipartimento (insieme alle Segreterie delle Scuole o delle Strutture Didattiche, ove esistenti) valuta le esigenze di spazi necessarie sulla base di quanto sopra e, con il supporto dei competenti uffici di Ateneo, conferma o meno la possibilità di svolgimento in presenza, con eventuale modifica dei calendari (ad esempio con utilizzo dell'intera giornata per tutta la settimana, sabato incluso). In caso negativo, il Direttore, di concerto con gli eventuali Coordinatori e con i docenti interessati, individua gli esami da svolgere a distanza.
- In via residuale, si svolgono a distanza gli esami:
  - o individuati a seguito della verifica di cui al punto precedente;
  - o il cui docente sia impossibilitato a partecipare in presenza per ragioni legate alla pandemia (con valutazione effettuata dal Direttore);
  - o la cui programmazione sia già stata effettuata e non sia modificabile in tempi brevi;
  - o qualora lo studente comunichi di essere impossibilitato a partecipare in presenza per ragioni legate alla pandemia. In tal caso lo studente ne darà comunicazione al docente entro la data di chiusura delle prenotazioni. Il docente, valutate le motivazioni, fisserà la data per la prova a distanza, che potrà coincidere con la data fissata per gli esami in presenza o comunque dovrà essere il più possibile prossima ad essa.
- I Dipartimenti provvedono a definire i calendari con la massima tempestività e comunque entro l'8 agosto 2020.