

**REGOLAMENTO PER LO SVOLGIMENTO
DEI TEST DI LINGUA STRANIERA
REALIZZATI E GESTITI
DAL CENTRO LINGUISTICO DI ATENEO**

- testo vigente, approvato dal Senato Accademico e dal Consiglio di Amministrazione rispettivamente il 15 e il 22/07/2026
 - emanato con decreto rettorale n. 1489 dell'1/09/2026 (prot. n. 92136)
 - entrato in vigore dall'anno accademico 2026/2027
-

**Regolamento per lo svolgimento dei test di lingua straniera
realizzati e gestiti dal Centro Linguistico di Ateneo**

Art. 1 - Oggetto del Regolamento

1. Il presente Regolamento disciplina le modalità di svolgimento dei test per l'individuazione del livello delle competenze linguistiche (nel seguito denominati test) nelle lingue inglese, francese, spagnolo, tedesco e portoghese, realizzati e gestiti dal Centro Linguistico di Ateneo (nel seguito denominato con acronimo CLA).

2. Il test viene svolto dalle studentesse e dagli studenti (d'ora in poi studenti) regolarmente iscritti ai corsi di studio dell'Ateneo per verificare il livello di conoscenza di una delle lingue straniere di cui sopra, con le seguenti finalità:

- a) conseguimento dell'idoneità o dei crediti formativi universitari (nel seguito denominati con acronimo CFU) previsti dal Regolamento didattico del corso di studio cui gli studenti sono iscritti;
- b) individuazione del livello di competenza nella lingua straniera per l'eventuale iscrizione a un corso di formazione linguistica erogato dal CLA nel primo semestre (da ottobre a dicembre), nel secondo semestre (da marzo a maggio) o nel periodo estivo (da giugno a luglio), per gli studenti iscritti ai corsi di laurea magistrale, corsi di dottorato e corsi *post-lauream*, nonché per gli studenti che non devono conseguire CFU (ad esempio ai fini dell'assegnazione della borsa di mobilità o come requisito di accesso a un corso di studio).

Art. 2 - Iscrizione al test e conseguimento di CFU

1. Per essere ammessi al test è necessario effettuare una prenotazione:

- a) tramite il portale dello studente GOMP per gli studenti iscritti ai corsi di laurea triennale e di laurea magistrale a ciclo unico che devono conseguire CFU;
- b) attraverso la pagina di iscrizione del CLA <https://web.cla.uniroma3.it/applicazioni/IscrizioneClaWWW/> per gli studenti iscritti ai corsi di laurea magistrale, di dottorato di ricerca e *post-lauream*, nonché per gli studenti che non devono conseguire CFU (ad esempio ai fini dell'assegnazione della borsa di mobilità o come requisito di accesso a un corso di studio).

2. Le iscrizioni al test si aprono almeno un mese prima della data prevista per lo svolgimento del test (nel seguito denominato anche "appello") e si chiudono di norma una settimana prima di tale data.

3. Se dall'esito del test risulta che il livello di conoscenza della lingua straniera è pari o superiore a quello richiesto, ove prevista viene verbalizzata l'idoneità con gli eventuali CFU

a essa associati, in base a quanto previsto dal Regolamento didattico del corso di studio cui lo studente è iscritto.

4. Se dall'esito del test risulta che il livello di conoscenza della lingua straniera è inferiore a quello previsto dal Regolamento didattico del corso di studio cui lo studente è iscritto, il CLA indica il corso da frequentare per raggiungere il livello previsto.

Art. 3 - Modalità di svolgimento del test

1. Il test si svolge, di norma, presso la Piazza Telematica dell'Ateneo oppure presso il Laboratorio linguistico del CLA, secondo un calendario di turni distribuiti su più giornate consecutive. Il calendario definitivo dei turni è reso pubblico sul sito istituzionale del CLA, nella sezione "Avvisi", con un anticipo non inferiore a tre giorni rispetto alla data di avvio dell'appello. Al di fuori del turno assegnato non è garantito l'accesso alla prova; l'eventuale somministrazione del test in turno diverso da quello attribuito è subordinata alla sussistenza di posti disponibili.

2. È possibile ripetere il test già dalla sessione successiva. Non è previsto salto d'appello, salvo che per sanzioni disciplinari, di cui ai successivi commi 5 e 6.

3. Per sostenere il test è necessario presentarsi muniti di un documento d'identità in corso di validità. Il test viene somministrato su piattaforma informatica. Per accedere è necessario inserire le credenziali (*username* e *password*) utilizzate per autenticarsi sul portale dello studente GOMP (non è possibile autenticarsi tramite SPID o CIE).

4. Gli studenti con disabilità o DSA (Disturbi Specifici dell'Apprendimento) hanno diritto a svolgere le prove con tempo aggiuntivo. Se tali studenti hanno depositato il certificato attestante la disabilità o DSA nell'area riservata del portale dello studente GOMP e sono registrati ai servizi erogati all'Ufficio Studenti con Disabilità e DSA, non è necessario presentare specifica richiesta di tempo aggiuntivo presso il CLA.

5. Durante la prova è vietato utilizzare telefoni e dispositivi elettronici di qualsiasi tipo che consentano di comunicare con altri dispositivi, di consultare *file*, di inviare e ricevere fotografie o immagini. Le apparecchiature elettroniche devono essere spente (e non semplicemente silenziate o in modalità aereo). Gli studenti che venissero sorpresi a utilizzare telefoni o dispositivi elettronici di qualsiasi tipo verranno immediatamente allontanati e la loro prova verrà annullata. Oltre all'annullamento della prova, gli studenti potranno essere oggetto di provvedimento disciplinare secondo quanto previsto dal Regolamento Carriera vigente, con l'irrogazione di sanzioni quali l'esclusione dalla possibilità di sostenere di nuovo il test negli appelli successivi (fino a un numero massimo di tre appelli dello stesso test, salvo sanzioni maggiori nel caso in cui gli organi competenti dell'Ateneo lo ritengano necessario). Se la prova annullata è in forma ridotta poiché lo studente ha seguito un corso in classe, il risultato del corso in classe non verrà più considerato e al termine della sospensione lo studente dovrà sostenere il test in versione completa.

6. Durante il test è inoltre assolutamente vietato utilizzare dizionari, vocabolari, libri di testo, fotocopie e/o appunti. Gli studenti che venissero sorpresi a utilizzare tali strumenti verranno immediatamente allontanati e la loro prova verrà annullata. Oltre all'annullamento della prova, gli studenti potranno essere oggetto di provvedimento disciplinare secondo quanto previsto dal Regolamento Carriera vigente, con l'irrogazione di sanzioni quali l'esclusione dalla possibilità di sostenere di nuovo il test negli appelli successivi (fino a un numero

massimo di tre appelli dello stesso test salvo sanzioni maggiori nel caso in cui gli organi competenti dell'Ateneo lo ritengano necessario). Se la prova annullata è in forma ridotta poiché lo studente ha seguito un corso in classe, il risultato del corso in classe non verrà più considerato e al termine della sospensione lo studente dovrà sostenere il test in versione completa.

Art. 4 - Pubblicazione degli esiti del test

1. La pubblicazione dei risultati sulla pagina "Risultati" del sito istituzionale del CLA (<https://cla.uniroma3.it/servizi-e-risorse/avvisi-risultati/risultati/>) richiede mediamente 10 giorni lavorativi a partire dall'ultimo giorno dell'appello.
2. Considerato che ciascun corso di studio prevede proprie scadenze accademiche e amministrative (ad esempio quelle relative agli adempimenti connessi alla prova finale ai fini del conseguimento del titolo), è responsabilità degli studenti prendere visione delle medesime e pianificare il proprio percorso di studi in modo da sostenere la prova di lingua entro i termini compatibili con le proprie esigenze accademiche e amministrative del proprio corso di studio.

Art. 5 - Conseguimento dei CFU

1. Il conseguimento dei CFU si ottiene a seguito della verbalizzazione dell'esito del test e il successivo caricamento sul portale dello studente GOMP. Il caricamento richiede mediamente 15 giorni lavorativi a partire dall'ultimo giorno dell'appello.