

**Avviso di Selezione per Tirocini Curricolari per gli studenti iscritti alle Lauree Magistrali LM-89 Storia dell'Arte - LM-84 Storia e Società – L-17 Laurea in Scienze dell'Architettura - LM-4 Laurea Magistrale in Architettura: Progettazione Architettonica – Progettazione Urbana - Restauro.**

A seguito della sottoscrizione di una Convenzione per tirocini curricolari con il Segretariato Generale della Presidenza della Repubblica, si avvisano gli studenti iscritti alla **LM-89 Storia dell'Arte**, alla **LM-84 Storia e Società**, alla **L-17 Laurea in Scienze dell'Architettura** e alla **LM-4 Laurea Magistrale in Architettura: Progettazione Architettonica – Progettazione Urbana - Restauro**, che è aperta una procedura di selezione per **n. 6 (sei)** posti di tirocini curricolari presso il **Palazzo del Quirinale**, che inizieranno con un periodo di formazione nella seconda metà del mese di settembre 2021 (inizio tirocinio 15 settembre p.v. – fine 31 dicembre p.v.) e al termine del quale il tirocinante, previa la consegna di una certificazione da parte dell'Ente Ospitante, potrà chiedere il riconoscimento dei CFU previsti per tale attività nel proprio Piano degli Studi.

I **6 (sei)** posti saranno così suddivisi:

- **2 (due)** per gli studenti iscritti alla **LM-89 Storia dell'Arte** (di cui uno riservato agli assegnatari del precedente bando sospeso per emergenza COVID)
- **2 (due)** per gli studenti iscritti alla **LM-84 Storia e Società**
- **2 (due)** per gli studenti iscritti alla **L-17 Scienze dell'Architettura e alla LM-4 Architettura: Progettazione Architettonica - Progettazione Urbana - Restauro**

È previsto un rimborso di **€ 250,00 lordi** per ciascun tirocinante al termine del tirocinio.

Gli studenti interessati dovranno presentare la domanda, usando il modulo allegato all'Avviso, tramite posta elettronica **entro il 9/07/2021**, al seguente indirizzo di posta elettronica:

[candidatureavvisi.stage@uniroma3.it](mailto:candidatureavvisi.stage@uniroma3.it).

MODALITA' DI SVOLGIMENTO DEL TIROCINIO:

Il tirocinio non configura in alcun modo un rapporto di lavoro. Esso si articola in una parte teorica

di formazione ed approfondimento e in una parte pratica consistente in un'attività di accompagnamento ed informazione rivolta ai visitatori del Palazzo del Quirinale.

Il mancato superamento delle verifiche relative alla parte teorica, a insindacabile giudizio del responsabile della formazione del Segretariato generale, comporta l'interruzione del tirocinio.

Il Segretariato generale provvede a rilasciare ai tirocinanti apposito tesserino personale di riconoscimento recante la dizione "Assistente volontario per le visite al Palazzo del Quirinale". I tirocinanti sono tenuti ad esibire il tesserino nel corso delle attività e a restituirlo al termine del tirocinio.

## REGOLE DI COMPORTAMENTO DEI TIROCINANTI

Durante lo svolgimento dei tirocini curriculari i tirocinanti sono tenuti a:

1. svolgere le attività previste dal progetto formativo e di orientamento, rispettando in maniera puntuale le prescrizioni e le disposizioni vigenti per i frequentatori del Palazzo del Quirinale, nonché quelle impartite dai responsabili del Segretariato generale;
2. osservare comportamenti consoni e rispettosi del decoro dei luoghi in cui sono impegnati, anche con riferimento all'abbigliamento personale;
3. rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro che sono adottate dal Segretariato generale, in conformità alle leggi vigenti in materia ed alle norme dell'ordinamento interno, illustrate nel corso dell'attività formativa;
4. mantenere la riservatezza su notizie o informazioni di cui siano venuti a conoscenza nell'esercizio della loro attività e che non siano di pubblico dominio, nel rispetto delle particolari esigenze di sicurezza connesse all'attività istituzionale che caratterizza i luoghi in cui si svolge il tirocinio.

In caso di gravi e/o reiterate violazioni delle suddette regole, l'Amministrazione si riserva la facoltà di disporre l'interruzione anticipata del tirocinio degli studenti responsabili.

Nella domanda, oltre i dati anagrafici e i relativi recapiti telefonici e di posta elettronica, gli studenti dovranno **in particolare autocertificare di essere iscritti ai corsi di laurea riportati sul Bando e, per gli studenti di Studi Umanistici, autocertificare gli esami sostenuti nei SSD L-ART/02 Storia dell'arte moderna e L-ART/04 Museologia e M-STO/04 Storia contemporanea, mentre per gli studenti iscritti alla Laurea triennale in scienze dell'Architettura gli esami di Storia dell'Architettura 1 e 2 (ICAR/18).** Le informazioni riguardanti la carriera universitaria (regolarità

del corso, numero di CFU acquisiti e votazioni) saranno gli elementi valutati dalla Commissione per stilare la relativa graduatoria.

La pubblicazione degli esiti della valutazione delle domande pervenute è prevista entro e non oltre il 19 luglio 2021 presso i siti web delle Segreterie Didattiche di appartenenza.

Roma, 14/06/2021

Il Dirigente Direzione 6

Arch. Luciano Scacchi