

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **RIGHETTI MARZIA**  
Indirizzo  
Telefono  
E-mail [righettimarzia@gmail.com](mailto:righettimarzia@gmail.com)  
Nazionalità Italiana  
Data di nascita 21/05/1972

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date **19/11/1992 AD OGGI**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
MIUR-Ministero dell'università e della ricerca
- Tipo di azienda o settore  
IPSEOA-IPSSAR "TOR CARBONE" ROMA
- Tipo di impiego  
Docente di ruolo di enogastronomia presso Istituto Alberghiero- Docente esperto enogastronomia presso Università Roma tre
- Principali mansioni e responsabilità  
Insegnante di tecnica e pratica operativa di cucina e pasticceria, coordinamento classe

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a) Corso sommelier Ais italia, Onaf (assaggiatori formaggi) Aibes, Forcom, Formazione micologica tesserino raccoglitore,
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Istituto professionale alberghiero di stato ; Università di Perugia
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Cucina, pasticceria./Enogastronomia
- Qualifica conseguita Diploma di maturità professionale per tecnico delle attività alberghiere; Laurea specialistica in economia del turismo
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

<p><b>CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI</b>  <i>Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.</i></p>	<p>PRIMA LINGUA ITALIANO  FRANCESE- INGLESE</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacità di lettura</li> <li>• Capacità di scrittura</li> <li>• Capacità di espressione orale</li> </ul>	<p>BUONA  BUONA  BUONA</p>
<p><b>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI</b>  <i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i></p>	<p>CAPACITÀ E COMPETENZE ACQUISITE NELLE VARIE ESPERIENZE LAVORATIVE IN AMBITO RISTORATIVO</p>
<p><b>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</b>  <i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i></p>	<p>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE ACQUISITE IN MOLTEPLICI PROGETTI SCOLASTICI</p>
<p><b>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</b>  <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i></p>	<p>UTILIZZO SISTEMI INFORMATICI WINDOWS XP, MICROSOFT WORD, EXCEL, OUTLOOK, POWER POINT</p>
<p><b>CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE</b>  <i>Musica, scrittura, disegno ecc.</i></p>	<p>[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]</p>
<p><b>ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE</b>  <i>Competenze non precedentemente indicate.</i></p>	<p>[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]</p>
<p><b>PATENTE O PATENTI</b></p>	<p>B</p>
<p><b>ULTERIORI INFORMAZIONI</b></p>	<p>[ Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc. ]</p>
<p><b>ALLEGATI</b></p>	<p>[ Se del caso, enumerare gli allegati al CV. ]</p>

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

Data 01/02/2016